広島県立 広島高等技術専門校 HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

応募受付期間
6/16~7/15

HIROSHIMA 広島県

委託訓練（知識等習得コース３か月）

訓　練　コ　ー　ス　概　要

訓練科名	観光ビジネス科	コース番号	ＨＢ１８
訓練実施施設	学校法人上野学園　広島外語専門学校	パソコンレベル	初級
所在地	〒730-0052　広島市中区千田町一丁目２－２６		
連絡先	（０８２）５３６－０００３		
訓練実施期間	令和７年８月６日（水）～ 令和７年１１月５日（水）		
訓練実施時間	９：００ ～ １５：４０（７時限授業の日は９：００～１６：４０）		

定員	２０名	教科書等費用	１４，０００円程度（税込）　※選考料・授業料は無料ですが、教科書等費用（左記に記載の金額）が必要です。 ※改訂等により変更する場合があります。
		その他	・資格取得については別途受験料が必要です。詳細は訓練実施施設にお問い合わせください。 ・職業訓練生総合保険（3,100 円/３か月）に任意で加入していただきます。 ・訓練期間中、就職支援時間内や放課後等時間外に、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを３回以上受けていただきます。 ・原則、補講は実施しません。 ・施設外実習等に伴う交通費は別途必要です。 ・入校直前辞退の場合は、教科書等費用を負担していただく場合があります。

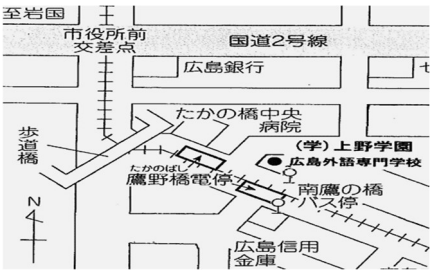
訓練目標	① 海外観光客に対応できる基礎的な語学力を含む接遇に関する知識を習得する。 ② 広島の歴史・観光に関する知識を習得する。 ③ パソコンの知識技能を習得する。
資格取得目標	観光英語検定３級・２級　（受験料　３級　４，９５０円　２級　６，３００円　別会場で受験） サービス接遇検定２級・準１級（受験料　２級　５，２００円　準１級　５，９００円　別会場で受験） メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅲ種　（受験料　５，２８０円　別会場で受験） 販売士検定３級　（受験料　４，９５０円　別会場で受験） ※受験料は税込表記で、変更になる場合があります。
対応職種	サービス業、観光業、接客業、販売業等

訓練内容		科目	科目の概要	時間数
	学科	観光英語	観光・旅行業に必要となる基本的な英語および英語による日常会話等	４６
		接客英会話	英語での接客応対、接遇、電話応対等	２２
		観光知識Ⅰ、Ⅱ	観光知識、広島の地理、歴史、文化、自然、観光資源等の概要、宮島・厳島神社の知識等	２９
		販売・マーケティング基礎	小売業の類型、マーチャンダイジング、ストアオペレーション、マーケティング、販売・経営管理等	２４
		接遇マナー	サービス業務に関する心構え、対人心理の理解、対応の技術、言葉遣い、立ち居振る舞い等	３３
		マナー・プロトコール	外国人接遇、国際マナー、プロトコール等	２４
		安全衛生	VDT 作業と安全衛生、避難訓練	4
		メンタルヘルス・マネジメント	職場におけるメンタルヘルスの知識、メンタルヘルスケアの意義、セルフケアの重要性等	２９
		講話Ⅰ、Ⅱ	観光ビジネス業界で求められる人物像、ホスピタリティの力（for you）	9
		就職支援	履歴書・職務経歴書作成、面接指導、個人面談、キャリアコンサルティング等	３６
		オリエンテーション	入校オリエンテーション、修了オリエンテーション	6
	実技	接遇マナー実習	サービス業務に関する心構え、対人心理の理解、対応の技術、言葉遣いの実習	１２
		ビジネス文書作成実習	ビジネス文書作成、表やイラストの挿入等(Word)	３０
		ビジネスデータ処理実習	表、帳票・グラフ作成、関数、ビジネス活用等(Excel)	２８
		プレゼンテーション活用実習	プレゼンテーション資料作成の活用(Power Point)	２４
		世界遺産ガイド演習	宮島・厳島神社のガイド実習（施設外実習）	6
合計（学科　２６２時間　実技　１００時間）				３６２

※ 科目の時間数を変更することがあります。

【訓練実施場所】
上記「所在地」のとおり
・広島電鉄「鷹野橋」電停より 徒歩１分
・広島バス「南鷹の橋」バス停より 徒歩１分

【注意】
・駐車場はありません。
・駐輪場　１７０台（登録制/登録料無料）



【就職実績】	年度	R04	R05	R06
	修了者就職率	45.5%	—	58.8%

※ 応募者数が定員に達しない場合や諸般の事情により、募集延長もしくは開講を中止することがあります。

20250514

ハロートレーニング 急がば学べ

広島県立 広島高等技術専門校 HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

令和７年度　委託訓練（知識等習得コース３か月）

観光ビジネス科　受講生募集要項

■対　象　者

次の（１）か（２）のいずれかに該当する方とし、定員の内１名は（２）の方を優先します。
（１）公共職業安定所(ハローワーク)の受講指示、受講推薦又は支援指示が受けられる方
（２）①～③のいずれかに該当する方で、公共職業安定所の受講指示、受講推薦又は支援指示が受けられる方
①　就労経験のない又は就労経験に乏しい母子家庭の母等
②　自立支援プログラムに基づき、福祉事務所を通じて受講を希望する児童扶養手当受給者
③　自立支援プログラムに基づき、福祉事務所を通じて受講を希望する生活保護受給者
詳しくは、もよりの公共職業安定所でご相談ください。

■事前説明会

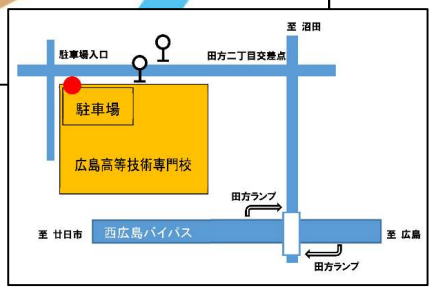
受講を考えている方を対象に、訓練内容等の説明会を実施します。
（実際に訓練を受ける場所や内容を確認されることをお勧めします。）
◆ 日　　時：令和７年６月２４日（火）　１４時から（１時間程度）
　　令和７年７月　８日（火）　１４時から（１時間程度）
◆ 会　　場：学校法人上野学園　広島外語専門学校（裏面【訓練実施場所】のとおり）
※ 車での来場はご遠慮ください。
※ 必ず事前に訓練実施施設へ電話（082-536-0003）で予約をしてからの参加をお願いします。

■応 募 方 法

入校願書に必要事項を記入して、住所地を管轄する公共職業安定所の職業訓練窓口に提出してください。
（入校願書に写真が１枚必要です。タテ４cm×ヨコ３cm）
◆ 受付期間：令和７年６月１６日（月）～ 令和７年７月１５日（火）
※ 入校願書を提出する前に、もよりの公共職業安定所の職業訓練窓口でご相談ください。
※ 提出された入校願書は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

■選　　考

◆ 選考日時：令和７年７月２３日（水）　１０時から（受付９時３０分から）
　　選考時間は１時間３０分程度です。(「受験票」は選考日にお渡しします。)
◆ 選考会場：広島県立広島高等技術専門校　本館（広島市西区田方二丁目２５－１）
※ 公共交通機関をなるべく利用してお越しください。
※ 駐車場はあります。(受付時間の３０分前より利用可)
　なお、校内で生じた事故については、広島県では責任を負いません。



バスでお越しの方
① 紙屋町方面からは
　広島バスセンターで広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約３０分)
② ＪＲ西広島駅方面からは
　己斐バス停で広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約１５分)

車でお越しの方
① 国道２号線(西広島バイパス)の田方ランプを出る
② 田方陸橋で県道 71 号方面(山陽道五日市 IC 方面)に曲がる
③ 田方二丁目北交差点（陸橋がある交差点）を左折
④ 左側のバス停の少し先に駐車場入り口があります
※駐車場は受付時間の３０分前より利用可

◆ 選考方法：筆記試験（国語・数学）
◆ 携 行 品：黒ボールペン、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、切手（３２０円分）
※ 発熱や体調不良の方は受験をお断りする場合があります。
※ 選考を辞退する場合は、必ず広島高等技術専門校(082-273-2294)及び公共職業安定所へご連絡ください。
※ 自然災害等により、選考日時を変更する場合は、
　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）に掲載します。

ホームページ

■合 格 発 表

◆ 発 表 日：令和７年７月３０日（水）１５時
　　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）と
　　広島高等技術専門校の玄関前に合格された方の受験番号を掲示します。
　　また、選考結果通知を特定記録郵便にて発送します。
　　（選考結果開示可能）

◇◆問い合わせ先◆◇　　広島県立広島高等技術専門校　委託訓練担当
〒733-0851　広島市西区田方二丁目２５－１　　TEL：082-273-2294　FAX：082-273-1777

（この訓練は広島高等技術専門校が学校法人上野学園へ委託して行う公共職業訓練です。）

20250514

広島県立 広島高等技術専門校 HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

応募受付期間
7/22~8/26

HIROSHIMA 広島県

委託訓練（知識等習得コース４か月）

訓 練 コ ー ス 概 要

訓練科名	医療事務スペシャリスト科			コース番号	ＨＪ２５
訓練実施施設	学校法人上野学園　広島会計学院ビジネス専門学校			パソコンレベル	初級
所在地	〒730-0052　広島市中区千田町一丁目２－２６				
連絡先	（０８２）５３６－０００３				
訓練実施期間	令和７年９月１７日（水）～ 令和８年１月１６日（金）				
訓練実施時間	９：００ ～ １５：４０（７時限授業の日は９：００～１６：４０）				
定員	２０名	教科書等費用	２９，０００円程度（税込）	※選考料・授業料は無料ですが、教科書等費用（左記に記載の金額）が必要です。 ※改訂等により変更する場合があります。	
		その他	・資格取得については別途受験料が必要です。詳細は訓練実施施設にお問い合わせください。 ・職業訓練生総合保険（3,700 円/４か月）に任意で加入していただきます。 ・訓練期間中、就職支援時間内や放課後等時間外に、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを３回以上受けていただきます。 ・原則、補講は実施しません。 ・入校直前辞退の場合は、教科書等費用を負担していただく場合があります。 ・職場見学等に伴う交通費は別途必要です。		

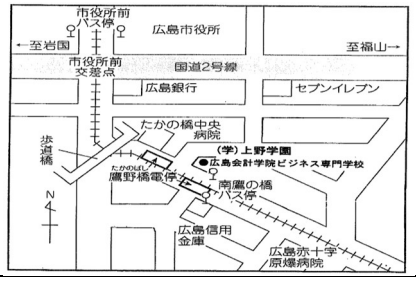
訓練目標	① 医療機関（病院、クリニック等）で医療事務のスペシャリストとして活躍するために必要な医療事務に関する実践的な専門知識を習得する。 ② 医療業界で働くために必要な医療レセプションやコミュニケーションスキルを習得する。
資格取得目標	診療報酬請求事務能力認定試験(医科)　（受験料 ９，０００円　別会場で受験） 医療事務技能審査試験（メディカルクラーク®）医科　（受験料 ８，８００円　訓練実施施設で受験） コミュニケーション検定上級　（受験料 ４，８００円　訓練実施施設で受験） ※受験料は税込表記で、変更になる場合があります。
対応職種	総合病院・クリニックの受付、医療事務、病棟クラーク、医師事務作業補助者等

訓練内容		科目	科目の概要	時間数
	学科	医療保障制度	健康保険法の概要としくみ、医療保険の種類、保険給付、資格喪失後の継続受給任意継続、高額療養費、退職者医療制度、後期高齢者医療制度、公費負担医療制度、労災保険、介護保険制度、医療事務担当者業務、医学一般（各臓器、傷病の種類）、医療法、医師法、医療関連法規、試験対策等	９７
		医療事務Ⅰ、Ⅱ	保険請求事務の診療報酬点数の算定と点検方法、保険請求事務の診療報酬明細書作成知識、保険請求事務の医療用語・略語の知識、試験対策等	１５７
		医療レセプション概論	医療機関の窓口における接遇マナーと接遇技能、窓口業務の応対手順、病状別・タイプ別患者接遇、ご家族・見舞客への対応の留意点、来院受付・問い合わせ等の電話応対、医療機関におけるコミュニケーション等	１８
		医療コミュニケーション	医療機関職場におけるチームワーク、顧客満足のコミュニケーション、選ばれる医療機関へ、ホスピタリティ、プラスのストローク等	１８
		安全衛生	VDT 作業と安全衛生、避難訓練	１４
		講話	活躍する医療事務員	5
		就職支援	履歴書・職務経歴書作成、面接指導、個人面談、キャリアコンサルティング等	４５
		オリエンテーション	入校オリエンテーション、修了オリエンテーション	6
	実技	患者接遇マナー実習	電話応対ロールプレー、来客対応ロールプレー	１２
		医療コミュニケーション実習	職場におけるコミュニケーション、顧客満足のコミュニケーション	１４
		医療文書作成実習	パソコン操作の基礎、入力練習、ビジネス文書作成活用、掲示物の作成等	４０
		表計算実習	表、帳票・グラフ作成、関数、ビジネス活用等	４０
		ＩＴリテラシー	OS、アプリケーション、ネットワーク（LAN、WAN、インターネット）、Web ブラウザの理解と留意点、メール・SNS 等の理解と留意点等	１１
		職場見学	職場の見学、意見交換会等	4
合計（学科 ３６０時間　実技 １２１時間）				４８１

※ 科目の時間数を変更することがあります。

【訓練実施場所】
上記「所在地」のとおり
・広島電鉄「鷹野橋」　電停より 徒歩１分
・広島バス「南鷹の橋」　バス停より 徒歩１分

【注意】
・駐車場はありません。
・駐輪場　１７０台（登録制/登録料無料）



【就職実績】	年度	R04	R05	R06
	修了者就職率	56.3%	92.9%	—

※ 応募者数が定員に達しない場合や諸般の事情により、募集延長もしくは開講を中止することがあります。

20250514

ハロートレーニング
急がば学べ

広島県立 広島高等技術専門校
HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

令和７年度　委託訓練（知識等習得コース４か月）

医療事務スペシャリスト科　受講生募集要項

■対　象　者

公共職業安定所(ハローワーク)の受講指示、受講推薦又は支援指示が受けられる方
詳しくは、もよりの公共職業安定所でご相談ください。

■事前説明会

受講を考えている方を対象に、訓練内容等の説明会を実施します。
（実際に訓練を受ける場所や内容を確認されることをお勧めします。）

◆ 日　　時：令和７年７月２８日（月）　１４時から（１時間程度）
　　令和７年８月２０日（水）　１４時から（１時間程度）
◆ 会　　場：学校法人上野学園　広島会計学院ビジネス専門学校（裏面【訓練実施場所】のとおり）
※ 車での来場はご遠慮ください。
※ 必ず事前に訓練実施施設へ電話（082-536-0003）で予約をしてからの参加をお願いします。

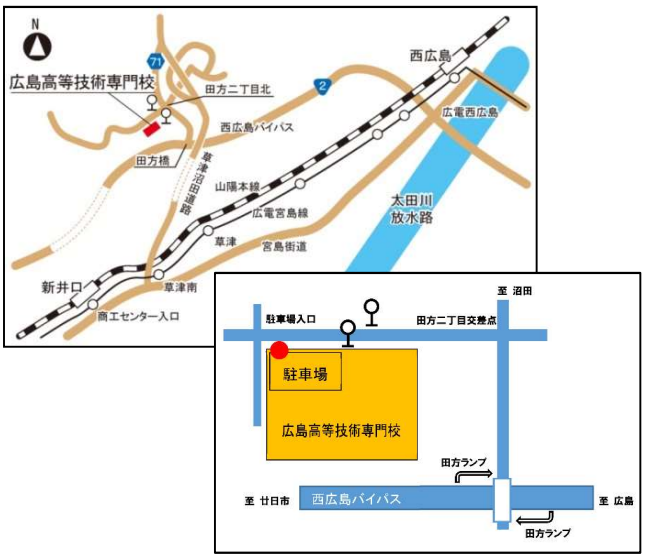
■応 募 方 法

入校願書に必要事項を記入して、住所地を管轄する公共職業安定所の職業訓練窓口に提出してください。
（入校願書に写真が１枚必要です。タテ４cm×ヨコ３cm）

◆ 受付期間：令和７年７月２２日（火）～ 令和７年８月２６日（火）
※ 入校願書を提出する前に、もよりの公共職業安定所の職業訓練窓口でご相談ください。
※ 提出された入校願書は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

■選　　考

◆ 選考日時：令和７年９月２日（火）　１０時から（受付９時３０分から）
　　選考時間は１時間３０分程度です。(「受験票」は選考日にお渡しします。)
◆ 選考会場：広島県立広島高等技術専門校　本館（広島市西区田方二丁目２５－１）
※ 公共交通機関をなるべく利用してお越しください。
※ 駐車場はあります。(受付時間の３０分前より利用可)
　なお、校内で生じた事故については、広島県では責任を負いません。



バスでお越しの方

① 紙屋町方面からは
　広島バスセンターで広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約３０分)
② ＪＲ西広島駅方面からは
　己斐バス停で広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約１５分)

車でお越しの方

① 国道２号線(西広島バイパス)の田方ランプを出る
② 田方陸橋で県道 71 号方面(山陽道五日市 IC 方面)に曲がる
③ 田方二丁目北交差点（陸橋がある交差点）を左折
④ 左側のバス停の少し先に駐車場入り口があります
※駐車場は受付時間の３０分前より利用可

◆ 選考方法：筆記試験（国語・数学）
◆ 携 行 品：黒ボールペン、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、切手（３２０円分）
※ 発熱や体調不良の方は受験をお断りする場合があります。
※ 選考を辞退する場合は、必ず広島高等技術専門校(082-273-2294)及び公共職業安定所へご連絡ください。
※ 自然災害等により、選考日時を変更する場合は、
　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）に掲載します。。

ホームページ

■合 格 発 表

◆ 発 表 日：令和７年９月９日（火）１５時
　　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）と
　　広島高等技術専門校の玄関前に合格された方の受験番号を掲示します。
　　また、選考結果通知を特定記録郵便にて発送します。
　　（選考結果開示可能）

◇◆問い合わせ先◆◇　　広島県立広島高等技術専門校　委託訓練担当
〒733-0851　広島市西区田方二丁目２５－１　　TEL：082-273-2294　FAX：082-273-1777

（この訓練は広島高等技術専門校が学校法人上野学園へ委託して行う公共職業訓練です。）

20250514

広島県立 広島高等技術専門校 HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

応募受付期間
9/10~10/14

HIROSHIMA 広島県

委託訓練（知識等習得コース３か月）

訓　練　コ　ー　ス　概　要

訓練科名	医療事務・調剤事務科			コース番号	ＨＢ３１
訓練実施施設	学校法人上野学園　広島会計学院ビジネス専門学校			パソコンレベル	初級
所在地	〒730-0052　広島市中区千田町一丁目２－２６				
連絡先	（０８２）５３６－０００３				
訓練実施期間	令和７年１１月５日（水）～ 令和８年２月４日（水）				
訓練実施時間	９：００ ～ １５：４０（７時限授業の日は９：００～１６：４０）				
定員	２０名	教科書等費用	３１，５００円程度（税込）	※選考料・授業料は無料ですが、教科書等費用（左記に記載の金額）が必要です。 ※改訂等により変更する場合があります。	
		その他	・資格取得については別途受験料が必要です。詳細は訓練実施施設にお問い合わせください。 ・職業訓練生総合保険（3,100 円/３か月）に任意で加入していただきます。 ・訓練期間中、就職支援時間内や放課後等時間外に、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを３回以上受けていただきます。 ・原則、補講は実施しません。 ・職場見学等に伴う交通費は別途必要です。 ・入校直前辞退の場合は、教科書等費用を負担していただく場合があります。		

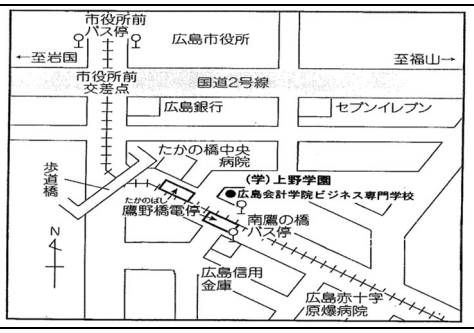
訓練目標	① 医療機関（病院、クリニック、調剤薬局等）で活躍するために必要な医療事務に関する実践的な専門知識や技術を習得する。 ② 医療業界で働くために必要な患者接遇マナーやコミュニケーションスキルを習得する。
資格取得目標	医療事務技能審査試験(メディカルクラーク®)医科　（受験料　８，８００円　訓練実施施設で受験） 調剤事務管理士技能認定試験　（受験料　６，５００円　在宅で受験） ※受験料は税込表記で、変更になる場合があります。
対応職種	総合病院・クリニックの受付、医療事務、病棟クラーク、医師事務作業補助者、調剤薬局事務等

訓練内容		科目	科目の概要	時間数
	学科	医療保障制度	健康保険法の概要としくみ、医療保険の種類、保険給付、資格喪失後の継続受給任意継続、高額療養費、退職者医療制度、後期高齢者医療制度、公費負担医療制度、労災保険、介護保険制度、医療事務担当者業務、医学一般（各臓器、傷病の種類）、医療法・医師法・医療関連法規、試験対策等	５４
		医療事務	保険請求事務の診療報酬点数の算定と点検方法、保険請求事務の診療報酬明細書作成知識、保険請求事務の医療用語・略語の知識、試験対策等	６６
		調剤事務	薬の作用と運用、薬価基準の見方、保険請求事務の調剤報酬点数の算定方法、保険請求事務の調剤報酬明細書の作成知識、保険請求事務の処方せんの知識、試験対策等	７６
		患者接遇マナー	医療機関の窓口における接遇マナーと接遇技能、窓口業務の応対手順、病状別・タイプ別患者接遇、ご家族・見舞客への対応の留意点、来院受付・問い合わせ等の電話応対、医療機関におけるコミュニケーション等	２３
		安全衛生	VDT 作業と安全衛生、避難訓練	6
		講話	活躍する医療事務員	5
		就職支援	履歴書・職務経歴書作成、面接指導、個人面談、キャリアコンサルティング等	３０
		オリエンテーション	入校オリエンテーション、修了オリエンテーション	6
	実技	医療事務演習	応用保険請求事務の診療報酬点数の算定と点検方法演習、保険請求事務の診療報酬明細書作成演習、試験対策等	２３
		医事文書作成実習	パソコン操作の基礎、入力練習、ビジネス文書作成活用、掲示物の作成等	３０
		表計算実習	表、帳票・グラフ作成、関数、ビジネス活用等	３３
		IT リテラシー	OS、アプリケーション、ネットワーク（LAN、WAN、インターネット）、Web ブラウザの理解と留意点、メール・SNS 等の理解と留意点等	１０
		職場見学	職場の見学、意見交換会等	4
合計（学科　２６６時間　実技　１００時間）				３６６

※ 科目の時間数を変更することがあります。

【訓練実施場所】
上記「所在地」のとおり
・広島電鉄「鷹野橋」電停より　　徒歩１分
・広島バス「南鷹の橋」バス停より 徒歩１分

【注意】
・駐車場はありません。
・駐輪場　１７０台（登録制/登録料無料）



【就職実績】	年度	R04	R05	R06
	修了者就職率	87.2%	74.3%	69.0%

※ 応募者数が定員に達しない場合や諸般の事情により、募集延長もしくは開講を中止することがあります。

20250715

ハロートレーニング
急がば学べ

広島県立 広島高等技術専門校
HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

令和７年度　委託訓練（知識等習得コース３か月）

医療事務･調剤事務科　受講生募集要項

■対　象　者

次の（１）か（２）のいずれかに該当する方とし、定員の内１名は（２）の方を優先します。
（１）公共職業安定所(ハローワーク)の受講指示、受講推薦又は支援指示が受けられる方
（２）①～③のいずれかに該当する方で、公共職業安定所の受講指示、受講推薦又は支援指示が受けられる方
①　就労経験のない又は就労経験に乏しい母子家庭の母等
②　自立支援プログラムに基づき、福祉事務所を通じて受講を希望する児童扶養手当受給者
③　自立支援プログラムに基づき、福祉事務所を通じて受講を希望する生活保護受給者
詳しくは、もよりの公共職業安定所でご相談ください。

■事前説明会

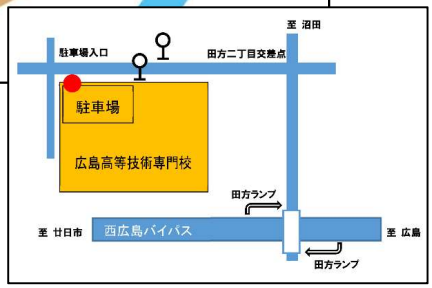
受講を考えている方を対象に、訓練内容等の説明会を実施します。
（実際に訓練を受ける場所や内容を確認されることをお勧めします。）
◆ 日　　時：令和７年　９月１８日（木）　１４時から（１時間程度）
　　令和７年１０月　７日（火）　１４時から（１時間程度）
◆ 会　　場：学校法人上野学園　広島会計学院ビジネス専門学校（裏面【訓練実施場所】のとおり）
※ 車での来場はご遠慮ください。
※ 必ず事前に訓練実施施設へ電話（082-536-0003）で予約をしてからの参加をお願いします。

■応 募 方 法

入校願書に必要事項を記入して、住所地を管轄する公共職業安定所の職業訓練窓口に提出してください。
（入校願書に写真が１枚必要です。タテ４cm×ヨコ３cm）
◆ 受付期間：令和７年９月１０日（水）～ 令和７年１０月１４日（火）
※ 入校願書を提出する前に、もよりの公共職業安定所の職業訓練窓口でご相談ください。
※ 提出された入校願書は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

■選　　考

◆ 選考日時：令和７年１０月２１日（火）　１０時から（受付９時３０分から）
　　選考時間は１時間３０分程度です。(「受験票」は選考日にお渡しします。)
◆ 選考会場：広島県立広島高等技術専門校　本館（広島市西区田方二丁目２５－１）
※ 公共交通機関をなるべく利用してお越しください。
※ 駐車場はあります。（受付時間の３０分前より利用可）
　なお、校内で生じた事故については、広島県では責任を負いません。



バスでお越しの方
① 紙屋町方面からは
　広島バスセンターで広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約３０分)
② ＪＲ西広島駅方面からは
　己斐バス停で広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約１５分)

車でお越しの方
① 国道２号線(西広島バイパス)の田方ランプを出る
② 田方陸橋で県道 71 号方面(山陽道五日市 IC 方面)に曲がる
③ 田方二丁目北交差点（陸橋がある交差点）を左折
④ 左側のバス停の少し先に駐車場入り口があります
※駐車場は受付時間の３０分前より利用可

◆ 選考方法：筆記試験（国語・数学）
◆ 携 行 品：黒ボールペン、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、切手（３２０円分）
※ 発熱や体調不良の方は受験をお断りする場合があります。
※ 選考を辞退する場合は、必ず広島高等技術専門校(082-273-2294) 及び公共職業安定所へご連絡ください。
※ 自然災害等により、選考日時を変更する場合は、
　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）に掲載します。

ホームページ

■合 格 発 表

◆ 発 表 日：令和７年１０月２８日（火）１５時
　　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）と
　　広島高等技術専門校の玄関前に合格された方の受験番号を掲示します。
　　また、選考結果通知を特定記録郵便にて発送します。
　　（選考結果開示可能）

◇◆問い合わせ先◆◇　　広島県立広島高等技術専門校　委託訓練担当
〒733-0851　広島市西区田方二丁目２５－１　　TEL：082-273-2294　FAX：082-273-1777

（この訓練は広島高等技術専門校が学校法人上野学園へ委託して行う公共職業訓練です。）

20250715

広島県立 広島高等技術専門校 HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

応募受付期間
9/29~10/29

HIROSHIMA 広島県

委託訓練（知識等習得コース３か月）

訓 練 コ ー ス 概 要

訓練科名	ＩＴスキル・総務経理事務科	コース番号	ＨＢ３５
訓練実施施設	学校法人上野学園　広島会計学院ビジネス専門学校	パソコンレベル	初級
所在地	〒730-0052　広島市中区千田町一丁目２－２６		
連絡先	（０８２）５３６－０００３		
訓練実施期間	令和７年１１月２０日（木）～ 令和８年２月１９日（木）		
訓練実施時間	９：００ ～ １５：４０（７時限授業の日は９：００～１６：４０）		
定員	２０名	教科書等費用	１１，５００円程度（税込）　※選考料・授業料は無料ですが、教科書等費用（左記に記載の金額）が必要です。 ※改訂等により変更する場合があります。
		その他	・資格取得については別途受験料が必要です。詳細は訓練実施施設にお問い合わせください。 ・職業訓練生総合保険（3,100 円/３か月）に任意で加入していただきます。 ・訓練期間中、就職支援時間内や放課後等時間外に、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを３回以上受けていただきます。 ・原則、補講は実施しません。 ・入校直前辞退の場合は、教科書等費用を負担していただく場合があります。

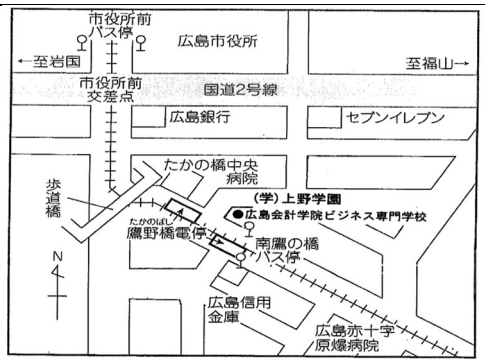
訓練目標	① 簿記会計、総務実務等に関する知識及び実践的なオフィスアプリケーションの操作スキルを習得する。 ② 接客・接遇に関する基礎的な知識や技能及びコミュニケーションスキルを習得する。
資格取得目標	日商簿記検定試験３級　（受験料　３，３００円　別会場で受験） コミュニケーション検定上級　（受験料　４，８００円　訓練実施施設で受験） 日検日本語ワープロ検定試験２級　（受験料　２，８００円　訓練実施施設で受験） 日検情報処理技能検定試験（表計算）２級　（受験料　２，８００円　訓練実施施設で受験） ※受験料は税込表記で、変更になる場合があります。
対応職種	IT 事務、経理事務、総務事務、一般事務等

訓練内容		科目	科目の概要	時間数
	学科	簿記会計	仕訳と転記、商品売買、現･預金、債務処理、有価証券･有形固定資産、決算の手続き、精算表・財務諸表等	９２
		総務実務	労働関係法規の基礎、社会保険の基礎、採用・退職に関する手続き、就業規則等の規程、給与計算、社会保険や労働保険の手続き等に関する実務等	４４
		ビジネスマナー	サービス業務に関する心構え、対人心理の理解、対応の技術、言葉遣い、立ち居振る舞い等	３０
		コミュニケーション	コミュニケーション能力、職場におけるチームワーク等	２９
		安全衛生	VDT 作業と安全衛生、避難訓練	１０
		講話Ⅰ	社会で活躍するために	5
		講話Ⅱ	会社が求める人材	3
		就職支援	履歴書・職務経歴書作成、面接指導、個人面談、キャリアコンサルティング等	３３
		オリエンテーション	入校オリエンテーション、修了オリエンテーション	6
	実技	文書作成実習	ビジネス文書作成、表やイラストの挿入等(Word)	３８
		表計算データ処理実習	表、帳票・グラフ作成、関数、ビジネス活用等(Excel)	３８
		プレゼンテーション活用実習	プレゼンテーション資料作成の活用等(Power Point)	２１
		ＩＴリテラシー	OS、アプリケーション、ネットワーク（LAN、WAN、インターネット）、Web ブラウザの理解と留意点、メール・SNS 等の理解と留意点、デジタルデータに係る情報セキュリティの重要性等	１０
合計（学科　２５２時間　実技　１０７時間）				３５９

※ 科目の時間数を変更することがあります。

【訓練実施場所】
上記「所在地」のとおり
・広島電鉄「鷹野橋」電停より　　徒歩１分
・広島バス「南鷹の橋」バス停より 徒歩１分

【注意】
・駐車場はありません。
・駐輪場　１７０台（登録制/登録料無料）



【就職実績】	年度	R04	R05	R06
	修了者就職率	77.8%	68.4%	75.0%

※ 応募者数が定員に達しない場合や諸般の事情により、募集延長もしくは開講を中止することがあります。

20250715

ハロートレーニング
急がば学べ

広島県立 広島高等技術専門校
HIROSHIMA VOCATIONAL TRAINING SCHOOL

令和７年度　委託訓練（知識等習得コース３か月）

ITスキル・総務経理事務科　受講生募集要項

■対　象　者

次の（１）か（２）のいずれかに該当する方とし、定員の内１名は（２）の方を優先します。
（１）公共職業安定所(ハローワーク)の受講指示、受講推薦又は支援指示が受けられる方
（２）①～③のいずれかに該当する方で、公共職業安定所の受講指示、受講推薦又は支援指示が受けられる方
①　就労経験のない又は就労経験に乏しい母子家庭の母等
②　自立支援プログラムに基づき、福祉事務所を通じて受講を希望する児童扶養手当受給者
③　自立支援プログラムに基づき、福祉事務所を通じて受講を希望する生活保護受給者
詳しくは、もよりの公共職業安定所でご相談ください。

■事前説明会

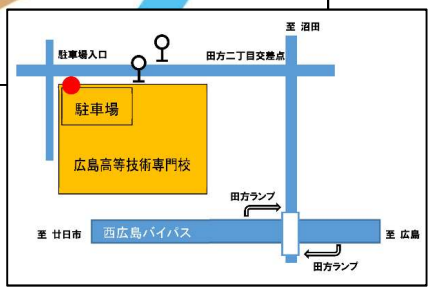
受講を考えている方を対象に、訓練内容等の説明会を実施します。
（実際に訓練を受ける場所や内容を確認されることをお勧めします。）
◆ 日　　時：令和７年１０月　９日（木）　１４時から（１時間程度）
　　令和７年１０月２２日（水）　１４時から（１時間程度）
◆ 会　　場：学校法人上野学園　広島会計学院ビジネス専門学校（裏面【訓練実施場所】のとおり）
※ 車での来場はご遠慮ください。
※ 必ず事前に訓練実施施設へ電話（082-536-0003）で予約をしてからの参加をお願いします。

■応 募 方 法

入校願書に必要事項を記入して、住所地を管轄する公共職業安定所の職業訓練窓口に提出してください。
（入校願書に写真が１枚必要です。タテ４cm×ヨコ３cm）
◆ 受付期間：令和７年９月２９日（月）～ 令和７年１０月２９日（水）
※ 入校願書を提出する前に、もよりの公共職業安定所の職業訓練窓口でご相談ください。
※ 提出された入校願書は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

■選　　考

◆ 選考日時：令和７年１１月６日（木）　１０時から（受付９時３０分から）
　　選考時間は１時間３０分程度です。（「受験票」は選考日にお渡しします。）
◆ 選考会場：広島県立広島高等技術専門校　本館（広島市西区田方二丁目２５－１）
※ 公共交通機関をなるべく利用してお越しください。
※ 駐車場はあります。（受付時間の３０分前より利用可）
　なお、校内で生じた事故については、広島県では責任を負いません。



バスでお越しの方
① 紙屋町方面からは
　広島バスセンターで広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約３０分)
② ＪＲ西広島駅方面からは
　己斐バス停で広電バス
　「美鈴が丘高校」又は「山田団地」行き乗車
　「広島高等技術専門校前」で下車(所要時間約１５分)

車でお越しの方
① 国道２号線(西広島バイパス)の田方ランプを出る
② 田方陸橋で県道 71 号方面(山陽道五日市 IC 方面)に曲がる
③ 田方二丁目北交差点（陸橋がある交差点）を左折
④ 左側のバス停の少し先に駐車場入り口があります
※駐車場は受付時間の３０分前より利用可

◆ 選考方法：筆記試験（国語・数学）
◆ 携 行 品：黒ボールペン、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、切手（３２０円分）
※ 発熱や体調不良の方は受験をお断りする場合があります。
※ 選考を辞退する場合は、必ず広島高等技術専門校(082-273-2294) 及び公共職業安定所へご連絡ください。
※ 自然災害等により、選考日時を変更する場合は、
　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）に掲載します。

ホームページ

■合 格 発 表

◆ 発 表 日：令和７年１１月１３日（木）１５時
　　広島県ホームページ内（https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/183/）と
　　広島高等技術専門校の玄関前に合格された方の受験番号を掲示します。
　　また、選考結果通知を特定記録郵便にて発送します。
　　（選考結果開示可能）

◇◆問い合わせ先◆◇　　広島県立広島高等技術専門校　委託訓練担当
〒733-0851　広島市西区田方二丁目２５－１　　TEL：082-273-2294　FAX：082-273-1777

（この訓練は広島高等技術専門校が学校法人上野学園へ委託して行う公共職業訓練です。）